

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
 Сертификат: 76D28300B9AFE6B044B0868E3F9096B4
 Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»", АНО
 Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

Автономная некоммерческая организация высшего образования
 «Российский новый университет»
 (АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«21» 05 2023 г.

Москва

№ 210-0

Об утверждении Положения о переводе на образовательные программы соответствующего уровня в АНО ВО «Российский новый университет» граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2023 года №528 "Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2023 году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о переводе на образовательные программы соответствующего уровня в АНО ВО «Российский новый университет» граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств (приложение к приказу).

2. Приказ ректора от 6 апреля 2022 года № 115-о «Об утверждении Положения о приеме и переводе на образовательные программы соответствующего уровня в АНО ВО «Российский новый университет» граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств», отменить.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах – на проректора по качеству образования и аккредитации И.В. Дарду.

Ректор

В.А. Зернов

Согласовано:

Первый проректор

Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по качеству образования и аккредитации

И.В. Дарда

Начальник УМУ

Л.А. Мохова

Начальник отдела по работе с абитуриентами

Н.В. Мороз

Начальник юридической службы

Ю.Г. Рогачев

Председатель студенческого совета

Э.С. Мусазаде

Начальник общего отдела
 Трушанина И.И.
 Верно: _____

**Положение о переводе
на образовательные программы соответствующего уровня
в АНО ВО «Российский новый университет» граждан,
проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его
в связи с недружественными действиями иностранных государств**

1. Положение о переводе на образовательные программы соответствующего уровня в АНО ВО «Российский новый университет» граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, устанавливает правила перевода и зачисления на обучение на первый и последующие курсы по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств.

2. Положение распространяется на следующие категории граждан:

а) граждан Российской Федерации;

б) лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии со статьей 5 Федерального конституционного закона «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», статьей 5 Федерального конституционного закона «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», статьей 5 Федерального конституционного закона «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» и статьей 5 Федерального конституционного закона «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области»;

в) лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

3. Прием в порядке перевода осуществляется с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, либо на программу аспирантуры.

4. Прием в порядке перевода допускается с любой формы обучения на любую форму обучения вне зависимости от прохождения первой промежуточной аттестации, при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

5. Прием в порядке перевода граждан Российской Федерации, указанных в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств Университета, полученных от приносящей доход деятельности.

6. Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета, осуществляется в порядке очередности подачи заявлений о приеме в порядке перевода.

7. Прием в порядке перевода осуществляется без проведения конкурсного отбора.

8. В случае отсутствия оригиналов документов, удостоверяющих личность гражданина, могут представляться их копии с последующим представлением оригинала недостающего документа до окончания обучения в Университете или документы, выданные региональными органами по вопросам миграции, в том числе документы, удостоверяющие их статус: миграционная карта, удостоверение беженца, свидетельство о предоставлении временного убежища, разрешение на временное проживание и др.

9. В случае отсутствия оригиналов документов, подтверждающих освоение образовательной программы, сотрудник отдела по работе с абитуриентами принимает их копии, а при отсутствии копий - справки, студенческий билет, зачетную книжку, ведомости, распечатки из личного кабинета или иной аналогичный документ.

10. В случае отсутствия у гражданина оригинала и копий документа, или иных документов, подтверждающих наличие образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы соответствующего уровня, документа об обучении или копии документа при отсутствии оригинала документа, подтверждающего обучение, ему может быть отказано в переводе и зачислении в Университет.

11. Лицо, имеющее намерение перевестись и быть зачисленным в АНО ВО «Российский новый университет», подает в отдел по работе с абитуриентами (филиал) заявление о переводе с приложением документов, удостоверяющих личность гражданина, имеющееся образование, освоение образовательной программы и индивидуальные достижения, а также по усмотрению гражданина иные документы, в том числе подтверждающие его статус, факт обучения в иностранной образовательной организации и др. При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт получения высшего образования соответствующего уровня впервые.

12. Сотрудник отдела по работе с абитуриентами (филиала) регистрирует заявление о переводе в журнале регистрации, знакомит лицо, подавшее заявление о переводе, с условиями перевода, порядком аттестации ранее изученных учебных дисциплин, практик, и времени допуска на учебные занятия, формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о переводе и копии представленных документов.

13. На основании заявления и представленных документов, подтверждающих факт освоения образовательной программы соответствующего уровня, в течение 5 рабочих дней в деканате соответствующего института (филиала) заместителем исполнительного директора института (директора института, филиала):

- оцениваются полученные документы и определяется курс, на который возможен перевод;

- назначается день, с которого в случае перевода обучающийся будет допущен к посещению учебных занятий;

- определяется перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном в Университете.

При определении перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы, должностные лица института, (филиала, колледжа) руководствуются требованиями Положения о порядке перевода обучающегося из АНО ВО «Российский новый университет» в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня и перевода обучающегося в АНО ВО "Российский новый университет" из другой образовательной организации,

реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

При этом справка о переводе не оформляется.

14. На следующий день после подачи заявления гражданину, подавшему заявление о переводе, распоряжением исполнительного директора института (директора института, филиала, колледжа) выдается временный пропуск, и он допускается к занятиям.

15. В течение 5 рабочих дней после подачи заявления издается приказ ректора о зачислении в порядке перевода на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

Зачисление на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется после заключения договора об образовании (один экземпляр договора сотрудник отдела по работе с абитуриентами (сотрудник филиала, колледжа) заносит в личное дело, второй экземпляр выдается на руки поступающему в порядке перевода). У лица, подавшего заявление о переводе, но в течение месяца, не заключившего договор об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в том числе, и с 100-процентной компенсацией стоимости обучения, изымается временный пропуск, и он не допускается к посещению учебных занятий.

16. После приказа о зачислении в порядке перевода личное дело обучающегося передается в институт (филиал). В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода в деканате института (филиала) сотрудники деканата института (филиала) завершают формирование личного дела обучающегося, в которое заносится выписка из приказа о зачислении в порядке перевода и другие необходимые документы, обучающемуся выдаются электронный пропуск (при необходимости), студенческий билет и зачетная книжка, а также открывается доступ к электронно-библиотечной системе Университета.

17. Работу по проведению зачета изученных обучающимся в прежней образовательной организации учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, а также по изучению учебных дисциплин, прохождению практик, выполнению курсовых работ и научных исследований, образующих из-за разницы в учебных планах академическую задолженность, организует исполнительный директор института (директор института, филиала).

При определении перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы, должностные лица института, (филиала, колледжа) руководствуются требованиями Положения о порядке перевода обучающегося из АНО ВО «Российский новый университет» в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня и перевода обучающегося в АНО ВО "Российский новый университет" из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

В случае отсутствия у обучающегося документов, подтверждающих изучение учебных дисциплин, все результаты промежуточной аттестации, предусмотренной курсом обучения, на который зачислен обучающийся, подлежат переаттестации.

По заявлению обучающегося может быть предоставлена возможность повторно изучать освоенные в прежней образовательной организации дисциплины, практики, выполнять научные исследования, установленные учебным планом Университета для данной образовательной программы.

В течение 5 рабочих дней после издания приказа о зачислении в порядке перевода, на основании составленного заместителем исполнительного директора института (директора института, филиала) перечня учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, подлежащих перезачету или переаттестации,

исполнительный директор института (директор института, филиала) издает распоряжение, в котором указывает перечень перезачтенных учебных дисциплин, практик, научных исследований с оценкой или зачетом, в соответствии с формой текущей или промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета. В распоряжении также определяются даты переаттестации учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований. Распоряжение исполнительного директора института (директора института, филиала) доводится до обучающегося под роспись и заносится в личное дело.

На основании изданного исполнительным директором института (директором института, филиала) распоряжения сотрудник деканата института (филиала) вносит сведения о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках, курсовых работах, научных исследованиях в зачетную книжку, учебную карточку и/или другие учебные документы обучающегося с проставлением трудоемкости в зачетных единицах (часах) и оценок, а также вносит сведения о поступивших в порядке перевода обучающихся и о произведенных перезачетах в информационную систему "1С РосНОУ".

В сроки, установленные распоряжением исполнительного директора института (директора института, филиала), проводится переаттестация изученных и аттестация не изученных в исходной организации учебных дисциплин, практик и научных исследований, образующих академическую задолженность обучающегося. Переаттестацию и аттестацию проводят преподаватели Университета, ведущие различные виды учебной работы, практики, научных исследований по соответствующим дисциплинам соответствующей образовательной программы.

18. Перед переаттестацией и аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины (практики), разработанной в Университете, и организованы в необходимом объеме занятия или консультации.

19. Переаттестация и аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, выполнения контрольных заданий, сдачи зачетов, экзаменов. Результаты оформляются индивидуальной ведомостью (экзаменационным листом).