**Выдержки из Рабочей программы преддипломной практики**

**Приложение В**

# Требования к оформлению отчета

Студент составляет письменный отчёт о прохождении производственной практики: преддипломной практики объёмом 15-20 страниц (в рукописном виде отчёты не принимаются). Текст отчёта по практике печатается чёрным цветом на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4 белого цвета; шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Наличие рисунков и других декоративных элементов, не связанных с содержанием отчёта, не допускается. Каждый раздел - с новой страницы.

Все страницы отчёта должны быть сброшюрованы и пронумерованы (кроме первой страницы, содержащей титульный лист). Нумерация по центру внизу страницы арабскими цифрами.

 В конце последней страницы отчёта (до приложений при их наличии) должна стоять личная подпись студента и собственноручно написанные фамилия, имя и отчество.

Все страницы отчёта должны быть сброшюрованы в обложку-файл и пронумерованы. Нумерация учитывает первую страницу (Титульный лист), но номер (цифра) на ней не ставится.

Отчёт должен содержать аналитическое обобщение полученных в ходе производственной практики: преддипломной практики сведений по определённым темам (этапам практики), отчет о выполнении индивидуального задания (краткое содержание ВКР) и выводы студента по результатам прохождения производственной преддипломной практики.

Отчёт о прохождении производственной практики: преддипломной практики должен включать следующие **основные структурные элементы (разделы):**

* + Титульный лист
	+ Содержание
	+ Введение
	+ Основная часть (разделы)
	+ Заключение
	+ Список использованной литературы
	+ Приложения

Указанные разделы содержат следующие составные части.

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ:**

- полное наименование Тамбовский филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»;

- наименование Факультет Экономики и прикладной информатики, Кафедра Прикладной информатики и математических дисциплин;

- наименование документа – Отчёт о прохождении производственной практики: преддипломной практики;

- фамилия, имя, отчество студента – автора отчёта;

- форма обучения, курс и группа, в которой студент обучается;

- фамилия, имя, отчество руководителя практики от профильной организации;

- фамилия, имя, отчество руководителя практики от университета;

- место составления отчёта и год составления отчёта.

**содержание:**

**-**наименование структурных единиц отчета с указанием страниц:

-введение, заключение, список использованных источников, приложения, разделы печатаются заглавными буквами, а пункты разделов (подразделы) - строчными.

введение:

- место, дата начала, дата окончания, продолжительность производственной практики: преддипломной практики и места прохождения практики;

- цели и задачи прохождения практики.

**Основная часть-** этоотчет о выполнении общих и индивидуальных заданий, в который входят следующие разделы (примерное содержание разделов Отчета о прохождении практики):

1 Общая характеристика организации

1.1 Организационно-правовая форма

1.2 Сфера деятельности

1.3 Характер выполняемых работ (услуг)

1.4 Общая характеристика деятельности

1.5 Организационная структура предприятия

2 Анализ деятельности структурного подразделения организации (отдела), в котором студент проходил практику

2.1 Функции, выполняемые структурным подразделением организации, в котором студент проходил практику

2.2 Функциональные обязанности должностного лица, в должности которого студент проходил практику в соответствии с Положением о структурном подразделении (отделе) организации

3 Описание выполненных работ на всех этапах практики

 *(это отчет о выполнении всех общих заданий производственной практики, в полном соответствии с бланком индивидуального задания, пишется студентом кратко в произвольной форме).*

3.1 Выполнение работ по разделам ВКР

*(кратко описать выполненные работы на практике по разделам ВКР)*

3.2 Разработка бизнес-процессов предприятия (организации) в соответствии с темой ВКР

*(кратко описать разработку бизнес-процессов предприятия (организации) в соответствии с темой ВКР)*

3.3 Разработка программной части ВКР с учетом анализа информации, собранной в организации

*(кратко описать разработку программной части ВКР)*

3.4 Разработка экономической части ВКР с учетом анализа информации, собранной в организации

*(кратко описать разработку экономической части ВКР)*

3.5 Изучение действующих стандартов в организации

*(Указываются, какие были изучены действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по эксплуатации вычислительной техники, периферийного и офисного оборудования, требований к оформлению технической документации на предприятии)*

**Заключение**

*предполагает формулирование предложений по возможному совершенствованию производственной практики:*

-Затруднения и сложные вопросы, возникшие при изучении конкретных дел и материалов, выполнении задания руководителя практики от кафедры и поручений руководителя

**продолжение приложения В**

практики от организации;

*(предполагает общее описание сложностей практического характера при проведении производственной практики; если таковых не возникало, то нужно также указать)*

-Выводы, рекомендации и предложения по улучшению организации и проведения преддипломной практики;

*(предполагает формулирование предложений по возможному совершенствованию производственной практики: 1) предложения по изучению дополнительного теоретического материала; 2) предложения по углубленному изучению практического содержания практики; 3) предложения по формулированию общих и индивидуальных заданий в БИЗ).*

**список использованных источников**:

-указываются печатные издания и интернет-ресурсы, необходимые для выполнения общих и индивидуальных заданий производственной практики: преддипломной практики (не старше 5 лет).

**Приложения** (если они есть)

-Приложение А,

-Приложение Б,

-Приложение В

и т.д.

По усмотрению студента к отчёту могут прилагаться самостоятельно составленные схемы, таблицы, образцы процессуальных и иных юридических документов, другие материалы, связанные с содержанием основной части отчёта, которые нужно разместить в приложениях к отчету. Приложения не должны нарушать положения законодательства о коммерческой, служебной, государственной тайне, и др. тайн, а также законодательства о персональных данных. ПРИЛОЖЕНИЯ В ОБЩИЙ ОБЪЕМ ОТЧЕТА НЕ ВХОДЯТ (НЕ СЧИТАЮТСЯ В ОБЪЕМЕ СТРАНИЦ ОТЧЕТА).

Образец титульного листа отчета о прохождении практики представлен в приложении Г.

# Приложение Г

# Образец оформления титульного листа в Отчете

**ТАМБОВСКИЙ ФИЛИАЛ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ**

**НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(АНО ВО «РосНОУ»)**

**Факультет экономики и прикладной информатики**

**Кафедра прикладной информатики и математических дисциплин**

**ОТЧЕТ**

**о выполнении производственной практики:**

**преддипломной практики**

в **ООО** **«Международный Информационный Нобелевский Центр»,**

**информационно-технический отдел**

место прохождения практики

с « 19 » декабря 2022 г. по « 06» февраля 2023 г.

**Выполнил(а)** студент(ка) \_4\_ курса \_1(2)\_ группы заочной формы обучения

 **Иванов Иван Иванович**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Руководитель практики от кафедры**

заведующий кафедры к.т.н., доцент Астахов В.К.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, Ф.И.О.)

**Руководитель практики от профильной организации**

Заместитель Генерального директора Семенова И.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Дата защиты " 08 " февраля 2023 г.

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тамбов 2023 г.**

**Приложение Д**

Образец оформления СОДЕРЖАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение ……………………………………………………………………………...5

1 Общая характеристика организации ООО «МИНЦ»………….…… 6

1.1 Организационно-правовая форма…………………………………………………..7

1.2 Сфера деятельности…………………………………………………………………8

1.3 Характер выполняемых работ (услуг)……………………………………………..9

1.4 Общая характеристика деятельности…………………………………………… 10

1.5 Организационная структура предприятия……………………………………… 11

2 Анализ деятельности структурного подразделения (информационно-технический отдел) организации ООО «МИНЦ» ………………………… 12

2.1 Функции, выполняемые структурным подразделением (информационно-технический отдел) организации ООО «МИНЦ» ………………………………………….…… 13

2.2 Функциональные обязанности должностного лица (указать конккретно, в должности которого студент проходил практику) в соответствии с Положением о структурном подразделении (отделе) организации …..…………………………………………..……….. 14

3 Описание выполненных видов работ на всех этапах практики …………………………………………………………………………………………... 15

3.1 Структурная сеть предприятия ООО «МИНЦ» …………..…………………… 15

3.2 Программное и программно-аппаратное обеспечения, установленные на предприятии ООО «МИНЦ»…………………………………………………………….………….17

3.2 Изучение действующих стандартов ……………………………………………….20

3.4 Выполнение трудовых функций на предприятии (организации) ООО «МИНЦ» в информационно-техническом отделе ………………………………..…………….………..24

3.5 Бизнес-процессы предприятия (организации) ООО «МИНЦ»….……………………………………………………………………………………. 27

3.6 Проблемные области, анализ и обоснование вариантов решения проблем, возникающих на предприятии (организации) ООО «МИНЦ»………………………...………….30

4 Отчет о выполнении индивидуального задания на тему №\_\_ (наименование темы Из) ……………………………………………………...………33

Заключение ……………………………………………………………………… 36

Список использованных источников …………………………………..38

Приложение а (если они есть) …………………………………………………….40

Приложение Б ………………………...…………………………………………….41

Приложение В ………………………..…………………………………………….42

и т.д.

**Приложение Е**

Образец оформления Списка использованных источников

**Список использованных источников**

**Нормативно-правовые источники**

1. ГОСТ 34.603-92. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Виды испытаний автоматизированных систем
2. ГОСТ 6.01.1-87. Единая система классификации и кодирования технико-экономической информации
3. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с учетом изменений // Российская газета. – 2020. – № 237.
4. Российская Федерация. Законы. «О науке и государственной научно-технической политике» [Федер. закон принят 23 августа 1996 г. (с изм. и доп. от 19 июля, 17 декабря 1998 г., 3 января, 27, 29 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г., 24 декабря 2002 г., 23 декабря 2003 г.] / Информационно-справочная система «Гарант», версия от 07.02.04 г.
5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федера-ции: [Федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2005 г.]. – СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2017.
6. Стандарт ISO/IEC 12207:1995 «Information Technology — Software Life Cycle Processes» (информационные технологии – жизненный цикл программного обеспечения), ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-99.

не старше 5 лет!!!

**Учебники, монографии, брошюры**

1. Бахвалов, Н.С. Численные методы: Учеб. пособие. – 4-е изд. / Н.С. Ба-хвалов, Н.П. Жидков, Г.М. Кобельков; Под общ. ред. Н.И. Тихонова. – М.: Физматлит: Лаб. базовых знаний, 2021.-306 с.
2. Семенов, В.В. Экономика: итог тысячелетий. Экономическая теория / В.В. Семенов. – Пущино: Рос. акад. наук, Науч. центр, Ин-т экономики, Акад. эконом развития, 2021.-234 с.
3. Фадеева, О.Ю. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фадеева О.Ю., Балашова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2022.— 100 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32786.— ЭБС «IPRbooks»

**Диссертации и авторефераты диссертаций**

1. Ванин, И.В. Модели и методы оценки информационных систем коммерческих банков методами искусственного интеллекта. Дис… канд. техн. наук: 09.00.14. – М.: МВТУ, 2019.- 97 с.
2. Ткачев, В.Н. Методы обоснования финансовых ресурсов при планировании развития космической промышленности в России: Дис... д-ра эконом. наук: 08.00.10. – М.: ВФЭФ, 2020.-120 с.

**Периодические издания**

1. Горьков, Г.Н. На пути к рыночному ценообразованию // Российский экономический журнал. – М.: Спутник +. – 2020. – № 1–3. – С. 3-10.
2. Российская Федерация. Гос. Дума (2019). Государственная Дума: стеногр. заседаний: Бюллетень. – М.: ГД РФ. – 2019. – № 49(497).

**Электронные ресурсы**

1. Непомнящий, А. Л. Финансовый анализ: теория и практика / А. Л. Непомнящий. Режим доступа: [http: // www.psychoanalysis.pl.ru 17.05.2021].
2. Statsoft. Ins. (2021). Электронный учебник по статистике. Москва, Statsoft. Web: http//www.statsoft.ru/home/textbook.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]: раздел Информатика. — Электрон. дан. — Режим доступа: http://www.elibrary.ru/defaultx.asp
4. Научная электронная библиотека IPRbooks.ru [Электронный ресурс]: раздел Информационные технологии. — Электрон. дан. — Режим доступа: http://www. iprbooks.ru (по паролю)