

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«22» 09 2017 г.

Москва

№ 303/0

Об утверждении Положения о порядке и условиях
восстановления в число обучающихся в АНО ВО
«Российский новый университет»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (приложение к Приказу).
2. Считать утратившим силу приказ ректора от 20 октября 2015 года № 30/0 "Об утверждении Положения о порядке и условиях восстановления в число студентов Университета.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах - на проректора по учебной работе И. В.Дарду.

Ректор

В.А.Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Г. А. Шабанов

Проректор по учебной работе

И.В.Дарда

ИО начальника учебно-методического управления

Л.А.Мохова

Начальник отдела по организации приема студентов

Н.В.Мороз

Начальник юридической службы

Ю.Г.Рогачев

Председатель студенческого совета

И.В. Князев

Нач. общего отдела
ВЕРНО:

Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 62. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО ВО «Российский новый университет» (далее - Университет), Правил внутреннего распорядка обучающихся АНО ВО «Российский новый университет».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия восстановления для продолжения обучения в Университете лиц, отчисленных из Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все категории лиц, отчисленных из Университета, а также на студентов, оформивших академический отпуск.

1.4. Лицо, отчисленное из Университета до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1.5. Восстановление в число студентов осуществляется на свободные места по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения (очной, очно-заочной, заочной) не выше курса и семестра, на котором студент Университета обучался до отчисления.

1.6. Условия восстановления зависят от причин отчисления из Университета: уважительных, неуважительных (отчисление по инициативе Университета), по инициативе обучающегося.

1.7. Уважительными причинами отчисления студентов являются: призыв на военную службу, тяжелое, либо длительное заболевание, семейные обстоятельства, длительная служебная командировка, стихийное бедствие – при условии документального подтверждения.

1.8. Неуважительными причинами отчисления студента являются: академическая неуспеваемость, финансовая задолженность, систематическое нарушение учебной дисциплины, грубое нарушение правил внутреннего распорядка и условий договора на обучение, заключенного с Университетом.

1.9. Лица, отчисленные из Университета по уважительной причине или по инициативе обучающегося, имеют право на восстановление с сохранением основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления (за счет средств федерального бюджета - при наличии вакантных бюджетных мест, либо по договорам с оплатой стоимости обучения).

1.10. Лица, отчисленные из Университета по неуважительной причине, имеют право на восстановление только на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения, вне зависимости от того, на какой основе (за счет средств федерального бюджета, или по договорам с оплатой стоимости обучения) они обучались до отчисления.

1.11. Восстановление лиц в число студентов Университета осуществляется в следующие сроки:

- для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения – до 01 октября (01 марта);

- для обучающихся по заочной форме обучения (сессионное обучение) не позднее одного месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии соответствующего курса, сроки которой определяются в соответствии с утвержденным на учебный год приказом проректора по учебной работе графиком проведения зачетно-установочных сессий;

- для обучающихся по заочной форме обучения (группа выходного дня) до 01 октября (1 марта);

- для обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий не позднее 1 октября (15 апреля);

1.12. Лица, не допущенные к итоговой (государственной итоговой) аттестации и отчисленные из Университета как не выполнившие учебный план, имеют право на восстановление в соответствии с условиями, указанными в п. 1.10 настоящего Положения.

1.13. Лица, получившие на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленные из Университета, имеют право на восстановление для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет».

1.14. Восстановление на другую образовательную программу не допускается. Если после восстановления у обучающегося отсутствует возможность продолжения им обучения по соответствующей образовательной программе, форме обучения, по которой студент обучался до отчисления, он может быть переведен на другую форму обучения, другую образовательную программу или в другой вуз.

1.15. Восстановление для обучения после выхода из академического отпуска осуществляется в соответствии с утвержденным ректором Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам и аспирантам университета.

1.16. Плата за восстановление лиц в число студентов Университета не взимается.

2. Порядок восстановления

2.1. Восстановление лиц в число студентов Университета для продолжения обучения осуществляется по их личному заявлению на имя ректора Университета (Приложение 1), поданному в приемную комиссию Университета, с приложением академической справки (полученной до сентября 2013 г.) или справки о периоде обучения (справки об обучении). Секретарь приемной комиссии регистрирует заявление и передает его в деканат факультета (Института, филиала), на котором реализуется заявленная студентом образовательная программа.

2.2. Декан (заместитель декана) факультета (директор института, колледжа, филиала) в трехдневный срок запрашивает из архива личное дело студента, подавшего заявление о восстановлении. Сотрудник архива в течение пяти рабочих дней передает личное дело лица, подавшего заявление о восстановлении, в деканат факультета (института, колледжа, филиала).

2.3. Заместитель декана факультета (директора института, колледжа, филиала) на основании заявления о восстановлении, представленной академической справки или справки о периоде обучения (справки об обучении), личного дела оценивает полученные документы и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы в

порядке, установленном настоящим Положением. (Приложение 2)

2.4. Лица, отчисленные из Университета, могут быть восстановлены и рекомендованы к зачислению на тот курс, с которого были отчислены, при наличии не более 10 академических задолженностей. Лица, имеющие более 10 академических задолженностей, подлежащих аттестации могут быть восстановлены в Университете и рекомендованы к зачислению на один (или более) курс ниже.

2.5. Перезачету подлежат учебные дисциплины, соответствующие по названию, объему часов, (зачетных единиц) действующему на дату подачи заявления о восстановлении учебному плану Университета по образовательной программе, на которую подано заявление о восстановлении.

Перезачет практик, выполненных научных исследований осуществляется, если число зачетных единиц, указанных в представленной справке о периоде обучения (справке об обучении), не менее числа зачетных единиц, предусмотренных действующим учебным планом Университета для данной образовательной программы.

2.6. Если из-за разницы в учебных планах не может быть осуществлен перезачет ранее изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, то они подлежат переаттестации.

2.7. Если дисциплины, практики, курсовые работы, научные исследования и др. виды учебной работы, предусмотренные действующим учебным планом Университета, ранее не изучались, то у обучающегося образуется академическая задолженность.

2.8. Заместитель декана (директора института, колледжа, филиала) не позднее пяти рабочих дней со дня получения личного дела знакомит лицо, подавшее заявление о восстановлении с перечнем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также количеством образовавшихся академических задолженностей. В случае согласия лица, подавшего заявление о восстановлении, с предложением быть зачисленным на соответствующий курс обучения, готовит проект приказа о восстановлении в Университет с указанием срока ликвидации академической задолженности (если таковая имеется) (Приложение 3).

2.9. Лица, восстанавливающиеся в Университет для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются после заключения договора и оплаты стоимости обучения. Лицо, подавшее заявление о восстановлении вносит оплату за обучение в размере, установленном приказом ректора на момент восстановления на соответствующем курсе обучения по соответствующей образовательной программе.

2.10. С получением приказа о восстановлении декан факультета (директор Института, филиала) издает распоряжение, в котором указывает перечень перезачтенных учебных дисциплин и практик с оценкой или зачетом в соответствии с формой текущей или промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета. В распоряжении также определяется график переаттестации ранее изученных учебных дисциплин и ликвидации студентом академической задолженности (Приложение 4). Распоряжение декана (директора института, колледжа, филиала) доводится до студента под роспись и заносится в личное дело студента.

2.11. В сроки, установленные распоряжением декана факультета (директора института, колледжа, филиала), проводится переаттестация ранее изученных и аттестация не изученных ранее учебных дисциплин, практик и научных исследований, образующих академическую задолженность студента. Переаттестацию и аттестацию проводят преподаватели Университета, ведущие различные виды учебной работы, практики, научных исследований по соответствующим дисциплинам, соответствующей образовательной программы.

2.12. Перед переаттестацией и аттестацией обучающемуся должна быть

предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины (практики), разработанной в Университете, и организованы в необходимом объеме занятия или консультации.

2.13. Переаттестация и аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, выполнения контрольных заданий, сдачи зачетов, экзаменов. Результаты оформляются индивидуальной ведомостью (экзаменационным листом).

Ректору АНО ВО «Российский новый университет»
профессору Зернову В.А.

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения, проживающего(ей) по адресу:

Тел.раб. _____, дом. _____

Моб. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня в число студентов АНО ВО «Российский новый университет» на _____ курс _____ семестр _____ формы _____
(очной, очно-заочной, заочной)
специальность/ направление подготовки _____

(код и наименование специальности, направления подготовки)

для обучения за счёт средств федерального бюджета или с полным возмещением затрат
(нужное подчеркнуть)

для продолжения обучения, прохождения государственной итоговой аттестации, с
(нужное подчеркнуть)

«___» _____ 201_ г.

Ранее обучался (ась) на _____ курсе _____ формы _____
(очной, очно-заочной, заочной)

за счёт средств федерального бюджета или с полным возмещением затрат
(нужное подчеркнуть)

по специальности/ направлению _____
(код и наименование специальности, направления подготовки)

Был(а) отчислен(а) _____
(дата и причина отчисления).

Справку о периоде обучения (об обучении, академическую справку) прилагаю.

Ознакомлен(а) с положениями о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Согласен (согласна) с публикацией моих личных данных.

Образование данного уровня получаю _____ (впервые или не впервые).

подпись

дата

**Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,
выполненных научных исследований
Ивановым Иваном Ивановичем**

1. подлежащих перезачету

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость		Оценка
		В часах	В зачетных единицах	

2. подлежащих переаттестации

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость		Форма промежуточной аттестации
		В часах	В зачетных единицах	

Заместитель декана _____
(название факультета)
(подпись)
(фамилия и инициалы)

АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ ___

Москва

О восстановлении

1. Восстановить _____, отчисленного (ую)
(фамилия, имя, отчество)
из РосНОУ приказом № _____ от _____ 20__ г., в число студентов факультета
_____ с _____ 20__ г.

2. Зачислить _____ на _____ курс
(фамилия, имя, отчество)
_____ формы обучения
факультета _____ по направлению подготовки
« _____ »
с учетом ликвидации академической задолженности до « ___ » _____ 20__ г. (в случае,
если такая задолженность имеется).

Основание: заявление _____ с резолюцией декана факультета (директора
(фамилия, И.О.)
института, филиала),

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Согласовано:

Гл. бухгалтер

Г.М. Страусова

Начальник УМУ

Л.Ю. Михальченкова

Декан факультета

И.О. Фамилия

Исполнитель

И.О. Фамилия

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

Факультет _____

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 2017 г. Москва № _____

О перезачете учебных дисциплин и сроках
ликвидации академической задолженности

Студенту(ке) _____ восстановленному(ой)
на _____ факультет приказом проректора по учебной работе от
«__» _____ 2017 г. №__ на _____ курс, _____ семестр на направление
подготовки специальности) _____
(указывается код и название направления подготовки (специальности), направленность ОП)

1. Перезачесть следующие учебные дисциплины, практики, курсовые работы, научные исследования:

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость		Оценка
		В часах	В зачетных единицах	

2. Установить следующие сроки переаттестации учебных дисциплин, практик, курсовых работ, научные исследований

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость		Форма промежуточной аттестации	Срок переаттестации
		В часах	В зачетных единицах		

3. Установить следующие сроки аттестации учебных дисциплин, практик, курсовых работ, научные исследований, составляющих академическую задолженность

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость		Форма промежуточной аттестации	Срок аттестации
		В часах	В зачетных единицах		

Декан факультета _____

С распоряжением ознакомлен(а) _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы студента(ки))