

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Тамбовский филиал



Утверждаю
Проректор по учебной работе
И.В. Дарда
04 февраля 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки: гражданско-правовой

Уровень образования: бакалавр

Образовательная программа
рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого Совета РосНОУ
04 февраля 2020 г., протокол № 36/102

Тамбов – 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общая характеристика образовательной программы	3
1. Общие положения	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.	7
3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.	9
II. Организационно-педагогические условия осуществления образовательного процесса	13
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.	13
5. Материально –техническое обеспечение учебного процесса	17
6. Сведения о профессорско-преподавательском составе.	19
7. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников бакалавриата.	20
IV. Оценочные средства	24

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата (ООП бакалавриата), реализуемая в Тамбовском филиале Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Российский новый университет» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ 1 декабря 2016 года, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (ПООП), включенной в реестр ПООП.

ООП по направлению «Юриспруденция» регламентирует цели, объем, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарные учебные графики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Рабочая программа включает в себя:

- наименование и цель освоения дисциплины (модуля);
- место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся

ся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам);
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модулю);
- перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- перечень учебных аудиторий и оборудования, используемых для проведения учебных занятий по дисциплине.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12 1993 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 29.12.2012 г. № 273)
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» высшего образования (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511;

- Приказ Министерства образования и науки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 5 апреля 2017 г. № 301;

- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», утвержден Советом Учредителей Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский новый университет» от 08.09.2015, протокол № 99, решение о государственной регистрации принято Главным управлением Министерства юстиции РФ по г. Москве 29.11.2015 г. (учетный номер 7714056299);

- Положение о Тамбовском филиале Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», утвержденное 26.10.2015 г.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата).

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата: развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы Тамбовского филиала АНО ВО «Российский новый университет» и потребностей рынка труда в регионе.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

1.3.3. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.4 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение ОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

«Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн, Положением о порядке обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом ректора от 06.11.2015 года № 60/о. Тамбовский филиал АНО ВО «РосНОУ» по мере необходимости, при реализации данной ОП, вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденции включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция может осуществлять профессиональную деятельность в юридических отделах и службах органов государственной власти федерального и регионального уровней, в правоохранительных и судебных органах, в юридических отделах коммерческих и некоммерческих организаций, любых организационно-правовых форм, в образовательных организациях среднего профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденции являются общественные отноше-

ния в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация (степень) «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция готовится к следующему виду профессиональной деятельности:

- правоприменительная.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов.

2.6. Направленность (профиль) образовательной программы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Университета подготовка бакалавров осуществляется по гражданско-правовому профилю.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

3.1. Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

3.3. Профессиональные компетенции (ПК):

правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и об-

стоятельства (ПК-6);

– владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

При проведении учебных занятий по учебным дисциплинам Экологическое право, Арбитражный процесс, Адвокатура и многих других обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств посредством проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей. Перечисленные дисциплины разработаны на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Прикладная физическая культура и спорт (элективный модуль), Физическая культура и спорт дают студентам огромный опыт командной работы в процессе проведения практических занятий.

Кроме того, формирование навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств осуществляется в школе студенческого актива, школе вожатых, при проведении интеллектуальных командных игр КВН, студенческих квестов, спортивных турниров по различным видам спорта, тренингов в процессе воспитательной работы с обучающимися. Участие студентов юридического факультета в организованном в 2018 году правозащитном корпусе Тамбовской области, юридической клинике «Правовед РосНОУ», функционирующей с 2011 года, способствует развитию навыков межличностной коммуникации и принятию решений.

Тамбовский филиал продолжает сотрудничество с МИПИ «Правовые волонтеры» и ежегодно активно участвует как в игровой, так и контактной платформе правопросветительского проекта МИПИ «Школа правозащитников: учиться и действовать».

На протяжении нескольких лет студенты Тамбовского филиала участвуют и занимают призовые места в Межвузовских играх и олимпиадах по Теории государства и права, Конституционному праву, Истории государства и права, что несомненно развивает их навыки командной работы и межлич-

ностной коммуникации.

Освоение образовательной программы направлено на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности, выполнению обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий определенных профессиональным стандартом (статьи 195.2, 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017); Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 N 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»; Распоряжение Правительства РФ от 29.09.2016 N 2042-р «О центре профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров»; «Информация» Минтруда России от 10.02.2016 «О применении профессиональных стандартов в сфере труда»; «Письмо» Минтруда России от 06.06.2017 N 14-2/10/В-4361 «По вопросам внедрения профессиональных стандартов и приведения наименования должностей в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»; «Письмо» Минтруда России от 04.04.2016 N 14-0/10/В-2253 «Ответы на типовые вопросы по применению профессиональных стандартов» (вместе с «Информацией Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам применения профессиональных стандартов»).

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

На факультете создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин(модулей); программами практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Календарные учебные графики по очной, очно-заочной и заочной форме обучения приведены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Учебный план составлен с учетом общих требований к структуре программы бакалавриата, сформулированных в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), а также требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделе VII ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат).

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

ООП ВО бакалавриата содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП.

Учебные планы по очной, очно-заочной и заочной форме обучения приведены в Приложении 2.

4.3. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы бакалавриата).

4.4 Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	66
Блок 2	Практики	12
	Вариативная часть	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

4.5 Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зави-

симости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в части, не урегулированной пунктами 6.4 и 6.5 настоящего ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной ООП.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 72 академических часа (2 з.е.) в очной форме обучения и элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов (указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части ОП и практики определяют направленность (профиль) ОП –гражданско-правовой.

Перечень дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОП и практик определен Тамбовским филиалом АНО ВО «РосНОУ» самостоятельно, в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата).

В Блок 2 «Практики» входят учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков) и производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), а также производственная практика (преддипломная).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Программы практик переработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования № 362/о от 07.12.2016 г.

В соответствии с Положением о практике обучающихся программы практик: учебной (практика по получению первичных профессиональных

умений и навыков), производственной (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломная практика), включают помимо вышеперечисленного включает индивидуальные задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы в рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3.

В [Блок 3](#) "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 20 процентов вариативной части [Блока 1](#) "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по [Блоку 1](#) "Дисциплины (модули)" составляет 27, 2% процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

5. Материально –техническое обеспечение учебного процесса

Тамбовский филиал автономной некоммерческой организации высшего

образования располагает необходимой для организации учебного процесса материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) криминалистическую лабораторию;
- в) кабинет юридической клиники;
- д) читальный зал, оборудованный современной компьютерной техникой.

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета и доступом к электронно-библиотечной системе «IPRbooks», которая содержит издания по основным изучаемым дисциплинам (перечни изданий сформированы по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (Консультант Плюс).

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждому студенту обеспечивается, в соответствии с трудоёмкостью изучаемых дисциплин, рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет. Доступ к электронным изданиям осуществляется идентификационной авторизацией, с помощью персонального логина и пароля, который отображается в «Журнале регистрации студентов для входа в электронно-библиотечные системы».

6. Сведения о профессорско-преподавательском составе.

Реализация ОП обеспечивается квалифицированными научно-педагогическими кадрами. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н и соответствует требованиям Профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ 08.09.2015 г. №608н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 % от общего количества научно-педагогических работников Тамбовского филиала АНО ВО «РосНОУ».

Реализация ОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП, составляет более 90%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП составляет более 70 %.

К образовательному процессу привлечено более 5% процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

7. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников бакалавриата.

Воспитательная (социокультурная) среда факультета строится на базе фундаментальных духовно-нравственных ценностей и складывается из комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;

в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;

г) сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности развития, формирование чувства университетской солидарности;

д) укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

е) воспитание студентов в духе традиционализма.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

- 1) профессионально-трудовой;
- 2) гражданский;
- 3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной юридической деятельности, связанный с овладением необходимой квалификацией и воспитанием соответствующей профессиональной этики.

Компонент реализуется через деятельность по осуществлению:

а) подготовки профессионально-грамотного, компетентного, ответственного бакалавра;

б) формированию необходимых личностных качеств для осуществления эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природной среде, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения в разумные сроки, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые бакалавру для последующей профессиональной деятельности;

в) формированию умений и навыков управления сотрудниками;

г) проведении мероприятий по профессионализации студентов через организацию профессионально-ориентированных стажировок и практик;

д) профессионализации студентов в соответствии с требованиями современного кадрового рынка;

е) поощрении участия студентов в работе научных школ и конференций, развитие студенческой науки.

Гражданский компонент воспитательной среды представляет собой интегрированное гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

Компонент реализуется через деятельность по осуществлению:

а) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, традиционных и семейных ценностей;

б) формирование правовой и политической культуры;

в) формирование установки на преемственность социокультурных традиций;

г) формирование общественно-активных качеств личности студента, таких как гражданственность, патриотизм, социальная активность, личная свобода, ценности коллектива, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации компонента:

а) развитие студенческого самоуправления;

- б) кураторство студенческих групп, как со стороны студентов старшекурсников, так и со стороны преподавателей университета;
- в) обсуждение и решение проблем студенчества с участием руководителей факультета и студенческого актива;
- г) социальная защита малообеспеченных категорий студентов;
- д) организация социально-политических дискуссий, кружков, семинаров по дополнительным правовым вопросам;
- е) участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней;
- ж) реализация волонтерских проектов, направленных на развитие правосознания в студенческой среде;
- з) реализация программ школьно-вузовского взаимодействия;
- и) реализация проектов по адаптации первокурсников к университетской и профессиональной среде через проведение семинаров, тренингов и мастер-классов по основным направлениям коммуникации первокурсников.

Реализация компонента по программам школьно-вузовского взаимодействия проходит через Многоуровневую интерактивную правовую игру «Правовые волонтеры – путь к успеху через правосознание» (муниципальный и региональный уровень)

Информация о МИПИ «Правовые волонтеры» размещена по адресу:
<http://mipi.rosnou.ru/>

Культурно-нравственный компонент воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

- а) воспитание нравственно развитой личности;
- б) воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- в) формирование физически здоровой личности;
- г) формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, волевые и физические свой-

ства, нравственно-психологическая и физическая готовность к полезной и эффективной деятельности;

д) воспитание студентов в духе добровольчества и волонтерства;

е) воспитание студентов в духе экологической грамотности;

Основные формы реализации компонента:

а) наличие художественных и иных творческих проектов для развития студентов в свободное от занятий время;

б) развитие досуговой деятельности, поддержка молодёжной культуры в рамках культуротворческого процесса;

в) работа спортивных секций студентов;

г) участие студентов в спортивных мероприятиях АНО ВО «РосНОУ»;

д) участие студентов в благотворительных мероприятиях;

е) организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками ВУЗа, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями юридических профессий);

ж) проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов по различным направлениям (степень эффективности культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к учёбе в филиале университета, профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других вредных привычек, способы и формы борьбы с курением, профилактика правонарушений), применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые игры, круглые столы и др.), проведение встреч студентов с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;

з) пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни;

и) организация выездных мероприятий экскурсионной историко-правовой направленности;

к) проведение тренингов и семинаров по формированию личностных, лидерских качеств;

л) проведение экологических, эколого-правовых семинаров, тренингов и мастер-классов о энергосбережении, экологической грамотности.

III. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Формами аттестации студентов по образовательной программе 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) являются:

- текущий контроль,
- промежуточная аттестация
- государственная итоговая аттестация.

Текущий контроль проводится в форме контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам учебных дисциплин.

Конкретные виды текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине определяется кафедрой, за которой закреплена данная учебная дисциплина и представлены в рабочих программах дисциплин.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовых работ (проектов), практик.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме Государственный экзамен по направлению «Юриспруденция» защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- текстов для диктантов;
- заданий для проведения контрольных и курсовых работ, при этом количество вариантов и (или) тематика определяется кафедрой;

- материалов для проведения письменных и устных вопросов, решения прикладных задач;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине (модулю);
- тематика заданий и рекомендаций по написанию творческих и научных работ;
- вопросы, выносимые для индивидуального собеседования;
- проблемы коллоквиума;

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по четырехбалльной шкале и отражаются в журнале учета посещаемости занятий студентами и используются кафедрой, факультетом и филиалом в целом для оперативного управления образовательным процессом.

Пропуск семинарских (практических) занятий предполагает отработку студентом соответствующих вопросов по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем, ведущим семинар (письменный или электронный отчет о выполнении практического задания, проведение промежуточного тестирования знаний, решение задач по пропущенной теме и др.). Конкретные виды текущего контроля приведены в рабочих программах по дисциплине. (см. рабочие программы)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики (см. рабочие программы и программы практик) и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием показателей их сформированности (результатов обучения);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Задания дифференцированы по результатам обучения по дисциплине (виду практики) и отвечать требованиям объективной оценки различных по-

казателей сформированности компетенций (знания, умения, навыки (владение)).

В соответствии с Положением о практике обучающихся программы практик включают помимо вышеперечисленного включает индивидуальные задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

Считается, что обучающийся овладел компетенцией, если он получил положительную оценку, по всем дисциплинам, участвующим в формировании компетенции.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы отражены в рабочих программах дисциплин, дополнительные специальные контрольные задания не предусмотрены; успешное освоение дисциплин учебного плана, программ практик, защита выпускной квалификационной работы являются основными формами контроля качества знаний.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы отражены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, а также в программе Государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает Государственный экзамен по направлению «Юриспруденция» и защиту выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать профессорско-преподавательскому составу и студентам.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах защиты выпускной квалификационной работы принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются студентам после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии в день защиты выпускной квалификационной работы.

Декан юридического факультета,
доцент кафедры государственных и гражданско-правовых дисциплин
(название кафедры)



к.ф.н., Миронова Л.Ю.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Программа рассмотрена и утверждена
на заседании кафедры «10» января 2020 г., протокол № 5.