

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 76D28300B9AFE6B044B0868E3F903683

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»: АН

Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

« 03 » 03 2023 г.

№ 108-0

Об утверждении Положения об апелляционной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры АНО ВО «Российский новый университет» на 2023/2024 учебный год

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об апелляционной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2023/2024 учебный (Приложение 1).

Ректор

В.А. Зернов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Начальник отдела по работе с абитуриентами

Н.В. Мороз

Начальник общего отдела
Трушанина И.И.
Верно: _____

Приложение 1 к приказу ректора от «03» 03 2023 г. № 108-0

Положение об апелляционной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2023/2024 учебный год

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляции по вступительным испытаниям, проводимым Университетом самостоятельно, при приеме на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры вне зависимости от формы вступительного испытания и порядка его проведения, в том числе и вступительные испытания, проводимые с использованием дистанционных технологий.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и (или) нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания.

1.4. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется законодательством РФ в области образования, уставом Университета, Положением о Приемной комиссии Университета, ежегодными Правилами приема в Университет, приказами ректора, а также настоящим Положением.

1.5. Составы апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора – председателем Приемной комиссии.

1.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

2.2. Апелляционная комиссия формируется из числа профессорско-преподавательского состава Университета. В состав комиссии могут включаться проректоры, директора институтов, а также иные работники Университета.

2.3. Председатель апелляционной комиссии руководит работой комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии, обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих.

3. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает заявление о нарушении, по мнению поступающего, порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;

– определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

– выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;

– доводит до сведения поступающего под подпись принятое решение.

3.2. Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов от списочного состава комиссии и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Протокол заседания апелляционной комиссии хранится в Приемной комиссии, копия протокола в личном деле поступающего.

Для принятия объективного решения апелляционная комиссия вправе приглашать на свое заседание членов экзаменационных комиссий, запрашивать в экзаменационной комиссии и/или Приемной комиссии любые материалы, связанные с проведением вступительных испытаний в очном формате или с использованием дистанционных технологий, сведения о лицах, присутствовавших на испытании, информацию о соблюдении процедуры проведения экзамена и иные сведения и документы.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения, а также, на основании доводов, указанных в заявлении, наличие или отсутствие существенных нарушений порядка сдачи вступительного испытания, повлиявших на его результат.

3.3. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам единого государственного экзамена.

3.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность результатов сдачи вступительного испытания.

3.5. Информирование поступающего о времени и месте проведения апелляции производится через размещение объявления на официальном сайте Университета, а также по телефону, указанному поступающим в заявлении на поступление.

3.6. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию на основании письменного заявления поданного поступающим на обучение в Университет лично.

3.7. Апелляция подается одним из следующих способов:

1) представляется лично в Приемную комиссию Университета, в том числе:

по месту нахождения филиалов;

уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов по адресам, утвержденным приказом ректора;

2) направляется в Университет через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 105005, г. Москва, ул. Радио, д. 22, при поступлении в головной вуз, при поступлении в филиалы Университета – по адресам филиалов.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.8. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

3.9. На апелляции рассматриваются:

– при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – бланк вступительного теста;

– при приеме на обучение по программам магистратуры – экзаменационные материалы вступительного испытания (протокол испытания, бланк устного ответа).

3.10. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в

соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

3.11. При неявке поступающего на апелляцию, апелляционная комиссия рассматривает апелляцию в его отсутствие.

3.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативно-правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя Приемной комиссии (заместителя председателя) о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению об апелляционной комиссии
автономной некоммерческой организации
высшего образования «Российский новый университет»
Председателю апелляционной комиссии
АНО ВО «Российский новый университет»
(АНО ВО РосНОУ)

от поступающего (-ей) на программу бакалавриата/специалитета/магистратуры
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО полностью)
Апеллируемый предмет: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Институт: _____

Контактный телефон: _____

Email: _____

Апелляция по результатам вступительного испытания

1. Предмет апелляции (причина представления апелляции):

нарушение установленного порядка проведения вступительного испытания
несогласие с полученной оценкой результатов вступительного испытания

(выбрать нужное)

2. Выявленные поступающим нарушения установленного порядка проведения
вступительного испытания:

аргументированное изложение

3. Обоснование несогласия с полученной оценкой:

аргументированное изложение

4. Прошу рассмотреть апелляцию:

в моем присутствии

в присутствии лица, представляющего мои интересы

без меня (моих представителей)

Дата объявления результатов: _____

Регистрационный номер: _____

Заявление принял: _____

_____ / _____ /
(подпись поступающего)

(ФИО)

« _____ » _____ 2023 г.

Приложение
к Положению об апелляционной комиссии
автономной некоммерческой организации
высшего образования «Российский новый университет»

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО РОНОУ)

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
по результату вступительного испытания

от «_____» _____ 2023 г.

Апелляционная комиссия по предмету _____

Направление подготовки/специальность _____

Рассмотрела заявление абитуриента _____

(ФИО полностью)

о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания

о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания

(выбрать нужное)

Апелляционная комиссия приняла решение:

– удовлетворить апелляцию и изменить результат _____ на результат _____

– в удовлетворении апелляции отказать, оставить результат без изменения

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) *(ФИО)*

Заместитель председателя апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) *(ФИО)*

Члены апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) *(ФИО)*

_____ / _____ /
(подпись) *(ФИО)*

_____ / _____ /
(подпись) *(ФИО)*